



COMUNE di SCAFATI

Provincia di Salerno

Croce al Valor Militare e Medaglia d'Oro alla Resistenza

Settore II – Servizi al Cittadino -

Pubblica Istruzione

Ai Dirigenti scolastici

Oggetto: Avvio procedura per la presentazione delle domande Bonus Libri A.S. 2026/2027.

In riferimento all'oggetto, si comunica che è stata avviata la procedura per la presentazione delle domande relative alla concessione del Bonus Libri per l'anno scolastico 2026/2027.

Si invita codesta Istituzione scolastica a dare la massima diffusione all'iniziativa presso gli studenti, anche mediante la pubblicazione dell'avviso e dei relativi allegati sui propri siti istituzionali.

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità e nei termini indicati nell'avviso pubblico che si trasmette in allegato alla presente nota.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti

Allegati:

- Avviso pubblico
- dichiarazione di sostentamento
- guide informative.



Il Responsabile del Settore

dott. Nicola Sergianni



CITTA' DI SCAFATI
Provincia di SALERNO

(Croce al Valor Militare e Medaglia d'Oro alla Resistenza)

Settore II – Servizi al Cittadino
Servizio Pubblica Istruzione
Tel. 0818571389 - 0818571564

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA BONUS LIBRI - ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

Il responsabile del Settore II

Visti:

- l'articolo 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, così come novellato dal comma 628 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il decreto dipartimentale n. 452 del 19 marzo 2026, con il quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha disposto per l'anno scolastico 2026/2027 la ripartizione tra le regioni dell'importo stanziato per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;
- i criteri e le modalità operative per la concessione del beneficio de quo di cui all'allegato A) della delibera della Giunta Regionale della Campania n. 400 del 23/06/2025;

In esecuzione:

della propria Determina Reg. Gen. n. 678 del 20/05/2026

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l'erogazione del contributo regionale BONUS LIBRI ANNO SCOLASTICO 2026/2027 a titolo di parziale copertura delle spese da sostenere per l'acquisto di libri di testo per le Scuole Secondarie di I e II grado che insistono sul territorio comunale.

Art. 1

Destinatari dell'intervento

1. Beneficiari del contributo sono gli studenti, anche non residenti, **frequentanti gli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado, ubicati nel territorio comunale**. Sono ammessi al beneficio i richiedenti che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità, rientrante nelle seguenti 2 (due) fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.633,00;**

- **Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00.**

2. Qualora i valori relativi ad ogni singola componente del reddito e/o patrimonio considerati ai fini del calcolo dell'ISEE siano negativi, tali valori sono considerati pari a zero, **è fatto obbligo di attestare e quantificare - pena l'esclusione dal beneficio – le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.**

3. Si specifica che ai sensi dell'art. 3 del DPCM 159/2013 e della circolare INPS 171/2024:

- Il minore in affidamento temporaneo, disposto con ordinanza sindacale ex art. 403 codice civile o provvedimento del giudice, è considerato nucleo familiare a sé; è fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo familiare (tale scelta, una volta effettuata, vale per tutto il periodo di validità della DSU);

- Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante e non può essere incluso nella D.S.U. della famiglia di origine. Nei casi di convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a se stante.

- Se nella stessa convivenza anagrafica vi è un genitore con figlio minore, entrambi fanno parte dello stesso nucleo familiare.

Art. 2

Concessione del contributo e Ammessi al beneficio

1. La concessione del beneficio sarà effettuata secondo le modalità stabilite dalla Regione Campania, di cui all'allegato A) della deliberazione di Giunta n. 400 del 23/06/2025, salvo diverse ed ulteriori determinazioni regionali in merito.

2. Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate **PRIORITARIAMENTE** alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE, in corso di validità, rientrante nella prima fascia di reddito (**Fascia 1 – ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00**).

3. Dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le risorse residue, se disponibili, saranno destinate anche alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella seconda fascia di reddito (**Fascia 2 – ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00**).

4. La concessione e l'erogazione del contributo sono vincolate all'avvenuto accreditamento del fondo assegnato al Comune di Scafati da parte della Regione Campania con apposito Decreto Dirigenziale.

Art. 3**Concessione e Valore del contributo**

1. Il contributo avrà un valore diversificato per classe e scuola frequentata, in relazione alla disponibilità delle risorse assegnate dalla Regione Campania ed al numero dei richiedenti.
2. Il valore del contributo, in caso di incapienza delle risorse, sarà riparametrato proporzionalmente.
3. L'importo massimo del bonus non potrà superare i tetti massimi di spesa stabiliti dal MIUR annualmente per l'acquisto dei testi scolastici.

Art. 4**Modalità di presentazione dell'istanza**

1. Ai fini della presentazione della domanda, il richiedente dovrà iscriversi alla piattaforma di cui al punto 2. I richiedenti già iscritti alla piattaforma da qua (coloro che hanno presentato domanda nel precedente anno scolastico) dovranno rinnovare l'iscrizione alla piattaforma. Per la corretta esecuzione della procedura di iscrizione alla piattaforma o di rinnovo dell'iscrizione (per gli utenti che hanno presentato domanda nello scorso anno scolastico) sono disponibili Mini-Guide illustrative, consultabili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Avvisi.
2. La domanda potrà essere presentata, a partire dal 25 maggio 2026, da chi esercita la potestà genitoriale oppure la tutela legale del minore o dall'alunno stesso se maggiorenne, **entro e non oltre le ore 23,59 del 13 settembre 2026**, esclusivamente tramite piattaforma in cloud, al link: <https://www3.eticasoluzioni.com/scafatiuonilibroportalegen> disponibile sul sito istituzionale del Comune di Scafati, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso/Avvisi oppure tramite l'applicazione per smartphone/tablet ComunicApp. Oltre la predetta data, il sistema non consentirà né la compilazione né l'invio delle domande. Non è possibile presentare la domanda in forma cartacea. Saranno escluse le domande pervenute con modalità diversa da quella richiesta.
3. Il sistema non consentirà di completare la procedura avviata nel caso di istanze incomplete nei campi contrassegnati come obbligatori.
4. All'invio della richiesta il sistema genererà un Codice Utente da conservare per ogni riferimento successivo ed attestante l'avvenuta presentazione della domanda.
5. E' necessario produrre apposita richiesta per ciascun alunno avente diritto all'assegnazione del contributo.
6. Pena l'esclusione, all'iscrizione deve essere allegata la seguente documentazione da inserire nella predetta piattaforma esclusivamente in formato **PDF (altri formati sono esclusi o non supportati)**:
 - a) Modello ISEE 2026 (scadenza 31.12.2026). ***Pena l'esclusione, nell'ISEE vanno inseriti tutti i componenti del nucleo familiare definito ai fini anagrafici al momento della presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), inclusi coniugi con diversa residenza o iscritti nelle anagrafi dei cittadini residenti all'estero (AIRE) non legalmente separati, figli minori o maggiorenni a carico e altri soggetti conviventi;***
 - b) Sentenza di separazione o verbale di separazione omologato (nella fattispecie di coniugi separati e non residenti nella stessa abitazione);
 - c) Codice fiscale dello studente;
 - d) Carta d'Identità del richiedente fronte retro;
 - e) Dichiarazione delle fonti di sostentamento (soltanto nella fattispecie di ISEE pari ad € 0,00);

Art. 5 Esclusioni

1. L'Amministrazione dispone l'esclusione per:

- difetto dei requisiti prescritti all'art.1;
- presentazione attestazione ISEE non in corso di validità;
- reddito superiore a € 13.300,00 risultante da attestazione ISEE;
- istanze pervenute in modalità cartacea o comunque diversa da quella richiesta all'art. 4;
- mancata presentazione degli allegati di cui all'art. 4;
- **presentazione degli allegati in formato diverso dal PDF;**
- documento di riconoscimento non valido per scadenza dello stesso;
- istanze presentate da entrambi i genitori a favore dello stesso figlio/a;
- istanza inoltrata a favore di un/a figlio/a non presente nell'attestazione Isee;
- istanza inoltrata da un genitore non presente nell'attestazione Isee.

ART. 6 Modalità di erogazione del contributo

1. Il Servizio Pubblica Istruzione procederà all'istruttoria di propria competenza e alla formulazione degli elenchi dei beneficiari (ammessi) e degli esclusi (non ammessi) in forma anonima per motivi di privacy, indicando unicamente il **Codice di iscrizione** attribuito dalla piattaforma a conferma della presentazione dell'istanza.
2. Al termine della fase di valutazione delle istanze che comprende anche la vidimazione degli elenchi degli alunni beneficiari da parte dei Dirigenti scolastici per l'attestazione di frequenza, saranno approvate con determina dirigenziale gli elenchi degli aventi diritto e degli esclusi.
3. I predetti elenchi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente raggiungibile all'indirizzo: www.comune.scafati.sa.it, nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione trasparente, Sottosezione Bandi di concorso/Avvisi. **La predetta pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.**
4. Eventuali istanze di riesame dovranno essere presentate entro 5 (cinque) giorni dalla predetta pubblicazione, direttamente al Settore II – Servizio Pubblica Istruzione.
5. In assenza di ricorsi nel termine indicato, gli elenchi saranno ritenuti definitivi.
6. Eventuali ricorsi avverso gli elenchi definitivi potranno essere presentati in sede giurisdizionale al TAR Campania nei 60 gg. dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio online.
7. **I “bonus libri” saranno erogati sotto forma di “voucher virtuali”** a titolo di parziale copertura per le spese dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola di frequenza.
8. **I beneficiari potranno usufruire del bonus esclusivamente tramite le librerie iscritte all'Albo dei rivenditori autorizzati** pubblicato sul sito istituzionale, presentando alla libreria accreditata il CODICE FISCALE DELL'ALUNNO. Il programma riconoscerà il codice fiscale generando un riepilogo dei dati anagrafici dell'alunno e l'importo del bonus assegnato.
9. L'acquisto dei libri di testo, a mezzo bonus libri, potrà essere effettuato esclusivamente presso un'unica libreria accreditata.
10. Resta fermo il diritto dei beneficiari di scegliere liberamente ed autonomamente tra le librerie accreditate quella presso cui spendere il bonus.
11. La libreria scelta fornirà al beneficiario l'equivalente del bonus libri (fino a concorrenza dell'importo assegnato) in libri di testo e/o contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola.
12. **Il voucher assegnato è spendibile entro e non oltre il 31 gennaio 2027.**

Art. 7

Studenti residenti e frequentanti scuole di altre regioni

1. Gli studenti residenti nel Comune di Scafati, frequentanti scuole aventi sede in altre Regioni che non assicurino il beneficio agli stessi, possono presentare domanda di attribuzione del contributo con le modalità indicate all'art. 4 del presente Avviso.
2. Alla domanda, **pena l'esclusione**, deve essere allegata e inserita nella piattaforma per l'iscrizione, altresì, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/00, inerente la non attribuzione del beneficio da parte del Comune di frequenza della scuola.

Art. 8

Controlli

1. Il Comune di Scafati provvederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti il contributo.
2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 9

Tutela della Privacy

1. Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", si informa che il Comune di Scafati tratterà i dati personali forniti e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
2. I dati personali raccolti con le iscrizioni inoltrate a motivo del presente Avviso saranno trattati con gli strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento amministrativo con modalità conformi a quanto previsto dalla normativa, ai sensi del GDPR n. 679/2016 (Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali) e del D. Lgs. 101/2018.

Art. 11

Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.scafati.sa.it>, nella home page e nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, sottosezioni Bandi di concorso/Avvisi.

Allegati al presente Avviso:

Modello di autocertificazione fonti di sostentamento.

Il responsabile del Settore

dott. Nicola Sergianni

Allegato 1)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO PER RICHIESTA
CONTRIBUTO BUONO LIBRI
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)**

(Da rendersi solo in caso di Attestazione ISEE pari a zero)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____
n. _____ richiedente il contributo per i libri di testo

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che le fonti ed i mezzi da cui il proprio nucleo familiare ha tratto sostentamento sono:

per un introito quantificabile complessivamente in € _____

Il Dichiarante

Autorizzo, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679, in vigore dal 25.05.18) e del Decreto Legislativo 51/2018 e del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 (Codice della privacy), il trattamento dei dati dichiarati per le finalità del presente procedimento.

Il Dichiarante

AVVERTENZE

Sarà motivo di esclusione dal beneficio la mancanza dell'allegato A debitamente compilato e sottoscritto o non recante l'attestazione e la quantificazione delle fonti e dei mezzi da cui il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

RINNOVO D'ISCRIZIONE
anno scolastico 2026/2027
(Per gli utenti già iscritti alla piattaforma)

Gentili utenti,

il presente manuale ha lo scopo di fornire le istruzioni su come effettuare un'iscrizione di RINNOVO per gli utenti già iscritti alla piattaforma, ovvero per gli utenti che hanno presentato domanda bonus libro nel precedente anno scolastico.

Il genitore richiedente, già REGISTRATO sul Portale Genitori, dovrà inserire il codice fiscale dell'alunno.

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite **Portale Genitori**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali, tramite Portale Genitori, dovrà:

1. effettuare l'accesso tramite link <https://www3.eticasoluzioni.com/scafatiportunilibroportalegen> - con le credenziali fornite tramite LETTERA CREDENZIALI
2. entrare nella sezione **Anagrafiche**;
3. **clickare Rinnova iscrizione**;
4. **Inserire il Codice Fiscale dell'alunno**;
5. **Clickare "SONO UN RINNOVO"**.

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite **APP ComunicApp**

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp, dovrà effettuare l'accesso all'applicazione con le credenziali in possesso e selezionare la voce del menu **Iscrizioni** > **Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Compilazione domanda

A questo punto si verrà rimandati alla pagina di Iscrizione Online, dove la maggior parte dei dati sarà già pre-compilato a seguito della precedente iscrizione. **Ai fini dell'esatta attribuzione dell'importo del bonus, si raccomanda di compilare sempre e con esattezza il campo relativo all'Istituto frequentato inserendo la classe.**

Si specifica, inoltre, che alcuni dati, anche se già compilati in precedenza richiederanno comunque l'inserimento (come ad esempio il flag sulla Privacy).

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".

Download documentazione

Al termine del processo, il sistema presenterà nuovamente la sezione dove sarà possibile scaricare i seguenti documenti aggiornati:

- ✓ *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- ✓ *la lettera con le proprie credenziali d'accesso*

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il servizio preposto dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

✓ Stato Iscrizione

Stato Iscrizione: ● Confermata

Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12

Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53

Data inserimento iscrizione:

👤 Dati del genitore/tutore

Nuovi iscritti

alla piattaforma BUONO LIBRI

Anno scolastico 2026/2027

Gentili utenti,

per richiedere il bonus libri è necessario iscriversi alla piattaforma digitale di seguito indicata, raggiungibile da qualsiasi PC o Smartphone connesso alla rete.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

I richiedenti il beneficio per la prima volta (nuovi iscritti) dovranno:

1. effettuare l'accesso al link **<https://www3.eticasoluzioni.com/scafatibuonilibroportalegen>**

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".

Iscrizioni Anno Scolastico

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

[Sono un nuovo iscritto](#)

2. Inserire il Codice Fiscale dell'alunno;

3. premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*;
4. inserire tutti i dati richiesti dal form;
5. salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione generata al termine.

Modifica dell'iscrizione

Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, accedere al link sopra indicato:

1. premere il tasto **Nuova Iscrizione**;
2. inserire il **Codice Fiscale Alunno** e la **Password** fornita durante l'iscrizione;
3. premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*.
4. **Eseguire il Cambio Password** scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite APP [ComunicApp](#)

I nuovi iscritti dovranno:

1. inserire il comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione;
2. premere il tasto **Nuova Iscrizione**.
3. inserire il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*;
4. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione generata al termine, nella quale è indicato il **codice assegnato all'utente** dalla piattaforma.

Modifica dell'iscrizione

Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio:

1. cercare il proprio comune;
 2. premere il tasto **Nuova Iscrizione**;
 3. inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione;
 4. premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*.
 5. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti e seguire il percorso descritto nel punto precedente.
- In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune



Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Inserire qui codice ricevuto via email

Comune

Demo Prova

Indietro Conferma



Compilazione domanda

E' necessario compilare tutti i dati richiesti

E' possibile salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step.

Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

Privacy

☐ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Esci **Salva Bozza**

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

[Vai al riepilogo Iscrizione](#)



Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password)

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".

Invia Iscrizione

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".

Privacy

☒ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Verifica dello stato d'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

✓ Stato Iscrizione

Stato Iscrizione: ● Confermata

Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12

Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53

Data inserimento iscrizione:

Dati del genitore/tutore